

มาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสถานีตำรวจภูธรดอนหว่าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจทั่วประเทศ” ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ในฐานะหน่วยงานในสังกัดสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีภารกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วม และการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรดอนหว่าน ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 รายละเอียดดังนี้

1. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568



คำสั่ง สถานีตำรวจภูธรดอนหว่าน

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรดอนหว่าน

ตามที่ สถานีตำรวจภูธรจังหวัดมหาสารคาม ตามที่อยู่ที่ ๐๐๑๓(บป.)๒๒๓/๑๑๔ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๘ แจ้งให้ดำเนินการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ครบถ้วน และดำเนินการเป็นไปตามที่กำหนด สถานีตำรวจภูธรดอนหว่าน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรดอนหว่าน โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- | | | |
|--|-----------|---------------------|
| ๑. พันตำรวจโทอดิศัย สารวัตรใหญ่สถานีตำรวจภูธรดอนหว่าน | ภูตวงจิตร | ประธานกรรมการ |
| ๒. พันตำรวจโทโยภิตติสาร สารวัตรป้องกันปราบปรามสถานีตำรวจภูธรดอนหว่าน | อุบลเดช | กรรมการ |
| ๓. พันตำรวจโทสังฆม สารวัตรสอบสวนสถานีตำรวจภูธรดอนหว่าน | ปอไป | กรรมการ |
| ๔. พันตำรวจโทชาญยุทธ สารวัตรสืบสวนสถานีตำรวจภูธรดอนหว่าน | หาญไชยสี | กรรมการ |
| ๕. ร้อยตำรวจเอกสมณิตี รอง สารวัตรป้องกันปราบปรามสถานีตำรวจภูธรดอนหว่าน | อุษิยา | กรรมการ |
| ๖. ร้อยตำรวจเอกเฉลิม รอง สารวัตรป้องกันปราบปรามสถานีตำรวจภูธรดอนหว่าน | เทพราชา | กรรมการ |
| ๗. ร้อยตำรวจเอกอุบลสุภานันท์ รอง สารวัตรป้องกันปราบปราม(ทำหน้าที่ขุนแผนสืบพันธุ์) สถานีตำรวจภูธรดอนหว่าน | ขุนแผน | กรรมการและเลขานุการ |
| ๘. ศาตราจารย์พิเศษ ผู้บังคับหมู่ งานป้องกันปราบปรามสถานีตำรวจภูธรดอนหว่าน | ศรีสุพรรณ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

- ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรดอนหว่าน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ให้เป็นตามวัตถุประสงค์ที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ กำหนด
- กำกับ ติดตาม เฝ้าระวัง ให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรดอนหว่าน ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และกรอบเวลาที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ กำหนด
- ให้ข้อเสนอแนะการส่งเสริมสนับสนุน และพัฒนาแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรดอนหว่าน
- พิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรดอนหว่าน
- ดำเนินการอื่นใดตามที่ราชกิจจานุเบกษาหรือมติของคณะกรรมการมอบหมาย

ให้คณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรดอนหว่าน มีวาระการปฏิบัติหน้าที่จนถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ หรือมีคำสั่งเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ มกราคม พุทธศักราช ๒๕๖๘

พันตำรวจโท

(กฤษณ์ ภูตวงจิตร)

สารวัตรใหญ่สถานีตำรวจภูธรดอนหว่าน

2. พ.ต.ท.กตตัน ภูดวงจิตร สวญ.สภ.ดอนหว่าน ชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน



แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

1.การพัฒนายกระดับการให้บริการ/One Stop Service

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี	จัดให้มีจุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี โดยให้อยู่ที่บริเวณด้านหน้าทางเข้าสถานีตำรวจ และอยู่ติดกับจุดบริการประชาชน(One Stop Service) และจัดเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ นั่งประจำเพื่อคอยตอบข้อซักถามของประชาชนที่มาใช้บริการ	พ.ต.ท.สังคม ปองไป ด.ต.เพชร โพธินาม ด.ต.ลิขิต ศรีสุพรรณ
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ	จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ รวมไว้ ณ จุดเดียว	พ.ต.ท.สังคม ปองไป ด.ต.ลิขิต ศรีสุพรรณ
ป้ายพันธะสัญญา	จัดทำป้ายพันธะสัญญาติดตั้งให้เห็นเด่นชัด ปรับปรุงให้มีความทันสมัย และไม่ชำรุด	ด.ต.เพชร โพธินาม
ภาพป้าย No Gift Policy	จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ No Gift Policy	ด.ต.ลิขิต ศรีสุพรรณ
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ	จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ	ด.ต.ลิขิต ศรีสุพรรณ
ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกการให้บริการประชาชน	จัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนผู้มาใช้บริการ เช่น เก้าอี้นั่งพักคอย น้ำดื่ม โต๊ะกรอกแบบฟอร์มคำร้องต่าง ๆ	ด.ต.ลิขิต ศรีสุพรรณ

2. การสื่อสาร บทบาทภารกิจ และผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจภูธรให้กับผู้มารับบริการได้ทราบ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการ และ พัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
จัดทำช่องทางการสื่อสาร ผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจ	ดำเนินการสร้างเว็บไซต์ เฟจ facebook และ ช่องทางการประชาสัมพันธ์อื่นๆ เช่น Youtube Tikok เพื่อใช้ในการเผยแพร่ผลการปฏิบัติงาน เพื่อประชาชนและผู้มาใช้บริการได้รับรู้ รับทราบการปฏิบัติงานและติดตามผล การปฏิบัติงานของสถานีได้อย่างต่อเนื่องและ รวดเร็ว	ด.ต.ชนะชัย มาตรา ด.ต.ลิขิต ศรีสุพรรณ จ.ส.ต.จักรพันธ์ อนุอัน
เผยแพร่ช่องทางประชาสัมพันธ์ผลการปฏิบัติงานให้ประชาชนได้รับรู้รับทราบ	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการให้มีการประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนสามารถรับรู้และเข้าถึง เว็บไซต์ เฟจ facebook Youtube Tiktok ของสถานีตำรวจ เพื่อให้ประชาชนเข้ามาติดตาม เพื่อเป็นช่องทางในการสื่อสารและรับรู้รับทราบ ผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจได้มาก ยิ่งขึ้น โดยมีการประชาสัมพันธ์ในกลุ่ม facebook กลุ่ม Line - ประชาสัมพันธ์ผ่านกลุ่มมวลชนตามชุมชน ต่าง ๆ โดยชุดปฏิบัติการชุมชนสัมพันธ์ของ สถานีตำรวจ - จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ช่องทางการติดต่อสื่อสาร เช่น สติกเกอร์ โปสเตอร์ ติดประชาสัมพันธ์ ในสถานที่ที่มีประชาชน สามารถพบเห็นได้ง่าย 	ด.ต.ชนะชัย มาตรา ด.ต.ลิขิต ศรีสุพรรณ จ.ส.ต.จักรพันธ์ อนุอัน
การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจ	ดำเนินการประชาสัมพันธ์ผลการปฏิบัติงาน ของสถานีตำรวจ ผ่านช่องทางที่สร้างขึ้นอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ประชาชนสามารถรับทราบผล การปฏิบัติงานของสถานีได้อย่างต่อเนื่อง โดย ให้แต่ละแผนกงานส่งผลการปฏิบัติงานที่ สำคัญที่จะเผยแพร่ ให้กับผู้รับผิดชอบ ทุกครั้ง ที่มีผลการปฏิบัติงานที่สำคัญ	ด.ต.ชนะชัย มาตรา ด.ต.ลิขิต ศรีสุพรรณ จ.ส.ต.จักรพันธ์ อนุอัน

3. การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>■ การจัดทำข้อมูลสาธารณะ OIT</p>		
<p>O1 โครงสร้างและอำนาจหน้าที่</p>	<p>โครงสร้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถานีตำรวจ (Organization Charts) ที่แสดงถึงการแบ่งสายงานต่าง ๆ ภายในหน่วยงาน (ตามรูปแบบโครงสร้างสถานีตำรวจ) <p>หมายเหตุ : เพื่อให้ประชาชนทราบว่าในแต่ละงานประกอบด้วยลักษณะงานใด โดยให้สอดคล้องกับภารกิจของแต่ละสายงานตามการมอบหมายงานของหัวหน้าสถานีตำรวจ และการออกคำสั่งแบ่งงานภายใน</p> <p>อำนาจหน้าที่</p> <ul style="list-style-type: none"> • ข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานีตำรวจ และบทบาทภารกิจ ความรับผิดชอบของแต่ละสายงานภายในสถานีตำรวจ 	<p>ร.ต.อ.หญิง นุสสิกันต์ ชุมแสง ด.ต.ลิขิต ศรีสุพรรณ</p>
<p>O2 ข้อมูลผู้บริหาร อัตรากำลัง และพื้นที่รับผิดชอบ</p>	<p>ข้อมูลผู้บริหาร</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงรายนามของผู้บริหารสถานีตำรวจ ได้แก่ หัวหน้าสถานีตำรวจและหัวหน้าแต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> - ยศ - ชื่อ - นามสกุล - ตำแหน่ง - รูปถ่าย - ช่องทางการติดต่อ ต้องระบุเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อผู้บริหารได้โดยตรง <p>หมายเหตุ : 1) ต้องทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง พร้อมระบุ วันที่ปรับปรุงข้อมูลด้วย</p> <p>2) ในกรณีที่ยังไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง ให้ใส่ผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน</p> <p>อัตรากำลัง</p> <ul style="list-style-type: none"> • อัตรากำลังของสถานีตำรวจ ระบุข้อมูล ตั้งแต่ 1 มกราคม 2568 เป็นต้นไป 	<p>ด.ต.ลิขิต ศรีสุพรรณ</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	พื้นที่รับผิดชอบ <ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลพื้นที่ที่รับผิดชอบ ได้แก่ เขต/อำเภอ แขวง/ตำบล และ จำนวนประชากร ระบุเดือนและปี ที่จัดทำข้อมูล 	
O3 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง <ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของสถานีตำรวจ โดยมีการ จัดเป็นหมวดหมู่ ง่ายต่อการค้นหา หมายเหตุ : กรณีมีกฎหมายที่บังคับใช้เป็น จำนวนมาก ควรมีกฎหมายที่ประชาชนต้องรู้/ควรรู้ เปิดเผย ก่อน	พ.ต.ท.สังคม ปองไป ด.ต.เพชร โพธินาม
O4 ข้อมูลคณะกรรมการ ตรวจสอบและติดตามการ บริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของ สถานีตำรวจ	ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงาน ตำรวจ(กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ <ul style="list-style-type: none"> บทบาท อำนาจหน้าที่ คณะกรรมการ ตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ(กต.ตร.) ของ สถานีตำรวจ รายชื่อ รูปถ่าย ตำแหน่ง และอาชีพ ของคณะกรรมการ ตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ(กต.ตร.) ของ สถานีตำรวจ ผลการดำเนินงานของของคณะกรรมการตรวจสอบและ ติดตามการบริหารงานตำรวจ(กต.ตร.)ของสถานีตำรวจ ที่ผ่าน มาในรอบ 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ต.ค.67- มี.ค.68) แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน <u>กรณี</u> ไม่มีผลการดำเนินงาน ของ กต.ตร. สถานีตำรวจในรอบ เดือนใด ให้ระบุว่า ไม่มีผลการดำเนินงาน 	ร.ต.อ.หญิง นุสริกานต์ ชุมแสง ด.ต.ชนะชัย มาตรา

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
O5 ข้อมูลการติดต่อ และช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น	<p>ข้อมูลการติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ชื่อหน่วยงาน - ที่อยู่ - หมายเลขโทรศัพท์ - ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) - แผนที่ตั้งสถานีตำรวจ <p>หมายเหตุ :</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) ทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง ๒) ต้องมีครบทุกองค์ประกอบ <p>ช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถาม-ตอบ/รับฟัง ความคิดเห็น แนะนำ หรือติชมเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการของสถานีตำรวจ 	ด.ต.ลิขิต ศรีสุพรรณ
O6 การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน	<p>การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร</p> <ul style="list-style-type: none"> • ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร เช่น ข้อมูลจราจร การดูแลความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 • เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ของสถานีตำรวจ เช่น Facebook หรือ Line เป็นต้น • ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานี ตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 • ประชาสัมพันธ์ แบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code ที่ download จากระบบ ITAP โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน เท่านั้น • รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ O6 ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงาน หรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงานได้ (ยกเว้นการ 	ด.ต.ชนะชัย มาตรา ด.ต.ลิขิต ศรีสุพรรณ จ.ส.ต.จักรพันธ์ อนุอัน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ประชาสัมพันธ์แบบวัด EIT ของหน่วยงาน ต้องแสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น	
O7 รายงานการปฏิบัติราชการประจำเดือน	<p>ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจ</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงภาพและรายละเอียดของการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจ นครบาล/สถานีตำรวจภูธร ในรอบ 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568) • แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน • ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วยรายละเอียดผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน ของสถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธร วัน เดือน ปี ในการปฏิบัติงาน พร้อมภาพถ่าย • รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ O7 ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงานได้ 	<p>ด.ต.ชนะชัย มาตรา ด.ต.ลิขิต ศรีสุพรรณ จ.ส.ต.จักรพันธ์ อนุอัน จ.ส.ต.ธีรชัย เขียวศรี ส.ต.ท.จตุรงค์ ถุงเกตุแก้ว</p>
O8 คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	<p>คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่</p> <ul style="list-style-type: none"> • ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ตามภารกิจของแต่ละสายงาน (งานอำนวยความสะดวก งานป้องกันปราบปรามงานจราจร และงานสอบสวน) • มาตรฐานการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure: SOP) มาตรฐาน ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ถูกกำหนดขึ้นภายในองค์กร เพื่อให้การดำเนินงาน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สม่่าเสมอ และสอดคล้องกับนโยบายขององค์กร 	<p>ด.ต.ลิขิต ศรีสุพรรณ</p>
O9 คู่มือการให้บริการประชาชน	<p>คู่มือการให้บริการประชาชน</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงคู่มือฉบับประชาชน โดยแยกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน(งานอำนวยความสะดวก งานป้องกันปราบปรามงานจราจร งานสืบสวน และงานสอบสวน) 	<p>ด.ต.เพชร โพธินาม ด.ต.ลิขิต ศรีสุพรรณ</p>
O10 E-Service	<p>E-Service</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับบริการด้านต่างๆ ของสถานีตำรวจ อย่างน้อยประกอบด้วย 	<p>ด.ต.เพชร โพธินาม ด.ต.ลิขิต ศรีสุพรรณ</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	-ระบบแจ้งความ Online -ระบบเสียค่าปรับ Online -ระบบติดตามความคืบหน้าของคดี (CaseTracking) รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ O10 ให้แสดงบนหน้าแรกของเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงานได้	
O11 สถิติผลการดำเนินงาน	สถิติผลการดำเนินงาน <ul style="list-style-type: none"> • สถิติผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตามภารกิจหลักในเชิงสถิติ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568 ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ 6 เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568) • แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน อย่างน้อยประกอบด้วย <ol style="list-style-type: none"> 1) สถิติคดีอาญาตามระบบ CRIMES 2) สถิติการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด 3) สถิติการแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดีผู้เสียหาย • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น 	ด.ต.ฉัตรชัย ปฏินันต์ตั้ง จ.ส.ต.ปรัชญา ปทุมชาติพัฒน์
O12 แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและรายงานผล	แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจประจำปี <ul style="list-style-type: none"> • แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2568 จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน การรายงานผล <ul style="list-style-type: none"> • รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ 6 เดือนแรก หรือ 2 ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568(ตุลาคม 2567 – มีนาคม 2568) • มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้(Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น 	ด.ต.บำเพ็ญ ไชยชราแสง ส.ต.ท.ภาณุพงศ์ พันจันทร์

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>○13 ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา</p>	<p>ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปราม การกระทำความผิดทางอาญา</p> <ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปราม การกระทำความผิดทางอาญา ที่สถานีตำรวจได้รับการจัดสรร และการใช้จ่าย เงินกองทุน (ไตรมาสที่ 4 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และ ไตรมาสที่ 1 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568) เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น 	<p>ด.ต.บำเพ็ญ ไชยชราแสง ส.ต.ท.ภาณุพงศ์ พันจันทร์</p>
<p>○14 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง</p>	<p>ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ที่จะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ได้แก่ ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น เผยแพร่เป็นประจำทุกครั้งที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศมีการลงนามโดยหัวหน้าสถานี ข้อมูลที่เผยแพร่ทุกรายการในรอบ 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (ตุลาคม 2567- มีนาคม 2568) กรณี ไม่มีให้ระบุว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง 	<p>ร.ต.อ.หญิง นุสริกานต์ ชุมแสง ด.ต.ลิขิต ศรีสุพรรณ</p>
<p>○15 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน</p>	<p>สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน โดยมีข้อมูลรายละเอียด ผลการจัดซื้อจัดจ้าง อย่างน้อยประกอบด้วย <ol style="list-style-type: none"> ลำดับ ปีงบประมาณ ชื่อหน่วยงาน อำเภอ จังหวัด กระทรวง 	<p>ร.ต.อ.หญิง นุสริกานต์ ชุมแสง ด.ต.ลิขิต ศรีสุพรรณ</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>7) ประเภทหน่วยงาน</p> <p>8) ชื่อรายการของงานที่ซื้อหรือจ้าง</p> <p>9) วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)</p> <p>10) แหล่งที่มาของงบประมาณ</p> <p>11) สถานการณ์จัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>12) วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>13) ราคาากลาง (บาท)</p> <p>14) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (บาท)</p> <p>15) รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก</p> <p>16) เลขที่โครงการในระบบ e-GP</p> <ul style="list-style-type: none"> • ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบ 6 เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568) • สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน เผยแพร่ประจำทุกเดือน กรณี ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น <p>หมายเหตุ : รายการที่ (16) กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ต้องดำเนินการผ่านระบบ e-GP ตาม หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค 0405.4/ว 322 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2560 ให้ระบุว่า "ไม่ต้องดำเนินการผ่านระบบ e-GP" โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้</p>	
<p>○16 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล</p>	<p>หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลัง</p> <ul style="list-style-type: none"> • สถานีดำรงมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพล และการพัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเลื่อนเงินเดือน - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล 	<p>ร.ต.อ.หญิง นุสริกานต์ ชุมแสง</p> <p>ด.ต.ลิขิต ศรีสุพรรณ</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>O17 ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต</p>	<p>หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้</p> <p>ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต</p> <ul style="list-style-type: none"> • ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ <p>ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต</p> <ul style="list-style-type: none"> • ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ • มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียนได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น • กรณี ไม่มีเรื่องร้องเรียนให้ระบุไม่มีเรื่องร้องเรียน • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568) 	<p>ด.ต.ลิขิต ศรีสุพรรณ</p>
<p>O18 ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)</p>	<p>ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) โดยหัวหน้าสถานีคนปัจจุบัน ในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และให้เผยแพร่เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ • เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - วัตถุประสงค์ - ขอบเขตการใช้บังคับ - นิยามคำว่า สินบน - มาตรการจัดการการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการลงโทษ - มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ แจ้งเบาะแส การรักษาความลับ - ระบุวัน เดือน ปี ที่ประกาศ (ให้ประกาศในทุกปี ถึงแม้ว่าหัวหน้าสถานีตำรวจยังเป็นบุคคลเดิม) 	<p>พ.ต.ท.สังคม ปองไป</p> <p>ด.ต.เพชร โพธินาม</p> <p>ด.ต.ลิขิต ศรีสุพรรณ</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงภาพอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยให้แสดงไว้บน หน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น • แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการ และจุดประชาสัมพันธ์ที่เห็นได้อย่างชัดเจน <p>หมายเหตุ : แนวทางการจัดทำสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม</p>	
<p>○19 การมีส่วนร่วมของหัวหน้า สถานีตำรวจ</p>	<p>การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงภาพและรายละเอียดของกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ ในการต่อต้านการทุจริต/การรับสินบน ไม่น้อยกว่า 5 กิจกรรม ซึ่งเป็นการ ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 อย่างน้อยประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมที่แสดงถึงการนำนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti- Bribery Policy) ไปปฏิบัติ - กิจกรรมการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ ในการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง เพื่อป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน • รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ○19 ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงานได้ <p>หมายเหตุ : 1) เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการภายในหน่วยงาน มิใช่กิจกรรมที่ไปเข้าร่วม กับหน่วยงานภายนอก 2) ไม่นับประกาศต่าง ๆ เป็นกิจกรรมการมีส่วนร่วม</p>	<p>ด.ต.ลิขิต ศรีสุพรรณ</p>
<p>○20 การประเมินความเสี่ยงต่อ การรับสินบน</p>	<p>การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนและแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 	<p>ด.ต.เพชร โพธินาม</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> • ทำการประเมินความเสี่ยงจากกระบวนการงานในการใช้อำนาจและ ตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน • ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนอย่างน้อยต้องมีข้อมูล ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการ ของแต่ละสายงาน - เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน - ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน(เหตุการณ์หรือรูปแบบพฤติกรรมต่อการรับสินบน) - ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน - แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน 	
O21 การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการ รับสินบน	<p>การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการรับสินบน</p> <ul style="list-style-type: none"> • เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนตามข้อ O20 ประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> (๑) ผลการดำเนินการตามมาตรการการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนแยกตามสายงาน (๒) แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน 	ด.ต.เพชร โพธินาม
O22 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม	<p>คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงการจัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมของสถานีตำรวจ ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามประมวลจริยธรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ.2564 (ประกาศราชกิจจานุเบกษา วันที่ 1 กันยายน 2564) • แสดงแนวปฏิบัติที่เข้าใจง่าย ได้แก่ พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do & Don't) ตามบทบาทภารกิจของสถานีตำรวจ 	ด.ต.ลิขิต ศรีสุพรรณ
O23 การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาด การจัดเก็บของกลางและการรายงานผล	<p>การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาด และการจัดเก็บของกลาง</p>	<p>พ.ต.ท.สังคม ปองไป ด.ต.เพชร โพธินาม ด.ต.ลิขิต ศรีสุพรรณ</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> • แสดงการวางระบบการดูแลจัดการทรัพย์สินเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการและของบริจาคไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน ทรัพย์สินของราชการ <ul style="list-style-type: none"> - จำแนกประเภททรัพย์สินของราชการ - กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจสอบ ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของราชการและของบริจาค โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ - กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน ที่ชัดเจน - แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ทรัพย์สินของราชการได้อย่างถูกต้อง ของบริจาค <ul style="list-style-type: none"> • กำหนดแนวทางหรือหลักเกณฑ์การรับของบริจาคของสถานีตำรวจ • กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจสอบ ตรวจสอบสภาพการใช้งาน ของบริจาค โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ • กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายของบริจาค ไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน • แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถ ใช้ของบริจาคได้อย่างถูกต้อง การจัดเก็บของกลาง <ul style="list-style-type: none"> • แสดงการวางระบบการจัดเก็บรักษาของกลาง ที่ยึด อายัด เพื่อป้องกันไม่ให้ ถูกสับเปลี่ยน หรือไม่นำเข้าระบบ หรือเข้าระบบบางส่วน เพื่อแลกกับการเรียกรับ ผลประโยชน์ทั้งทางคดีและรับทรัพย์สิน มีระบบควบคุมที่เพียงพอและเหมาะสม ตามประเภทของกลางนั้น ๆ การรายงานผล <ul style="list-style-type: none"> • การรายงานผลเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง 	

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย 6 เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568) 	
<p>O24 มาตรการการยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน</p>	<p>มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> • การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานี ตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล/สถานี ตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 - ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน - ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็น ที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และกำหนด ผู้รับผิดชอบ • กำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสถานี ตำรวจนครบาล/ สถานีตำรวจภูธร 3 ด้าน ดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) การพัฒนาระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวก ให้กับผู้มารับบริการ 2) การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของ สถานีตำรวจนครบาล/ สถานีตำรวจภูธรให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ 3) การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ - การกำหนดผู้รับผิดชอบ - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ 	<p>ร.ต.อ.เฉลิม เทพรักษา ด.ต.ลิขิต ศรีสุพรรณ</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>O25 การรายงานผลการดำเนินการ ตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>	<p>การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> • เป็นกิจกรรม หรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามข้อ O24 ที่สถานีตำรวจได้ดำเนินการ อย่างน้อยประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - หัวหน้าสถานีตำรวจชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ ตำรวจในหน่วยงาน - ภาพกิจกรรมการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้อง ดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และกำหนดผู้รับผิดชอบ • ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการกำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการ ของสถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธร 3 ด้าน ดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) ภาพการพัฒนายกระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ 2) ภาพประชาสัมพันธ์การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานี ตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธรให้กับประชาชนที่มารับบริการได้รับทราบ 3) ภาพกิจกรรม หรือรายงานการประชุมการมอบหมายผู้รับผิดชอบการยกระดับ การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) 	<p>ร.ต.อ.เฉลิม เทพรราชา ด.ต.ลิขิต ศรีสุพรรณ</p>
<ul style="list-style-type: none"> ● การปรับปรุง และจัดทำเว็บไซต์ 	<ul style="list-style-type: none"> -ปรับปรุงข้อมูลให้มีความทันสมัยและสามารถรองรับการเปิดเผยข้อมูล OIT แก่สาธารณะได้ -ปรับปรุงข้อมูลสื่อสังคมออนไลน์ ให้มีความสัมพันธ์กับเว็บไซต์หลักของสถานีนำเข้าข้อมูลผลการประเมินทั้ง 3 ด้าน ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - IIT โดยเจ้าหน้าที่ตำรวจทุกสายงานต้องทำแบบวัดให้ครบตามเกณฑ์ - EIT แต่ละสายงาน ดำเนินการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกได้ทำแบบวัดให้ครบตามเกณฑ์ขั้นต่ำของแต่ละสายงานเป็นอย่างน้อย 	<p>ด.ต.ลิขิต ศรีสุพรรณ</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	- OIT ดำเนินการนำลิงค์ที่เชื่อมโยงไปยังแต่ละตัวชี้วัดที่อยู่บนเว็บไซต์ วางในแบบตรวจประเมินให้ครบทุกตัวชี้วัด และตรวจสอบว่าสามารถคลิกเข้าไปหาข้อมูลได้จริง	
<ul style="list-style-type: none"> การกำกับติดตาม การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ 	ดำเนินการออกคำสั่งของหน่วยมอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูลการเผยแพร่ที่ชัดเจนโดยให้ผู้บังคับบัญชา กำกับ กำกับติดตาม ให้ส่งข้อมูลให้ เจ้าหน้าที่ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะได้เป็นปัจจุบันมีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ	พ.ต.ท.กตนต์ ภูดวงจิตร สวญ.๑ และคณะกรรมการขับเคลื่อน ITA